

Białystok, dnia 08.11.2017 r.

Sprawa Nr: WBG.AO.272.12.2017

Województwo Podlaskie,
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1,
15-888 Białystok,
NIP: 542-25-42-016,

Zamawiający: Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku,

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15-691 Białystok

tel./fax. 85 662 36 46

Strona internetowa: www.wbg.wrotapodlasia.pl

Adres e-mail: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

KATEGORIA: DOSTAWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku. Postępowanie prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579)* na:

„Zakup i dostawa tachimetru elektronicznego z akcesoriami dla Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku – 1 szt.”

Zatwierdzam:


DYREKTOR
mgr inż. Anna Rakieć

Białystok, dnia 08.11.2017 r.

art. 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Podlaskie,

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1,

15-888 Białystok,

NIP: 542-25-42-016,

Zamawiający: Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku,

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15-691 Białystok

tel./fax. 85 662 36 46

Strona internetowa: www.wbg.wrotapodlasia.pl

adres e-mail: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl

art. 2. INFORMACJE OGÓLNE

1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie w związku ze specyfiką przedmiotu zamówienia to wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, iż asortyment równoważny będzie posiadał takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych pozycji równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, stanowiących opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony, pozycji w formularzu cenowym, których dotyczy oraz złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia jako równorzędne, w szczególności: opis parametrów technicznych zastosowanych materiałów oraz urządzeń (np. atesty, karty techniczne). Powyższe dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
4. Oferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać wszystkie wymagania normatywne, jakościowe i bezpieczeństwa dopuszczające towar do obrotu rynkowego w Polsce.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, liczoną od dnia podpisania protokołu odbioru. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta jest dłuższy od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
6. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie sprzętu, albo jego części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
7. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy, w przypadku usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym – maksymalnie do następnego dnia roboczego po dniu dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin na usunięcie usterki wynosi do 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia usterki. Do terminu tego wlicza się również czas ewentualnego dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązuje się po 5 dniach roboczych liczonych od dnia następnego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia usterki, zapewnić na własny koszt na czas naprawy, sprzęt zamienny wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych.
9. Po zakończeniu okresu gwarancji na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu pogwarancyjnego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia wsparcia technicznego – tzn. zagwarantowania pomocy w przypadku jakichkolwiek wątpliwości lub trudności w użytkowaniu sprzętu.
11. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
 - 1) Monika Nowacka – w sprawach organizacyjnych,
 - 2) Maciej Szczurewski - w sprawach technicznych związanych ze sprzętem.
12. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI W BIAŁYMSTOKU
ul. Gen. F. Kleberga 20
15-691 Białystok
Tel/fax 85 662 36 46
e-mail: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl

art. 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa jednego tachimetru elektronicznego z akcesoriami dla Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku według poniższej specyfikacji:

KRYTERIA TECHNICZNE SPRZĘTU POMIAROWEGO: TACHIMETR ELEKTRONICZNY Z AKCESORIAMI

1. Pomiar:

1. Dokładność pomiaru kąta min. 3" (wg. DIN 18732).
2. Dokładność pomiaru odległości na lustro 2mm+2ppm x D.
3. Dokładność bezlustrowego pomiaru odległości 3mm+2ppm x D.
4. Zasięg pomiaru odległości na lustro: min. 3000m.
5. Zasięg bezlustrowego pomiaru odległości: min. 300m.

2. Luneta:

1. Luneta z podświetleniem krzyża kresek.
2. Powiększenie lunety 30x.
3. Luneta wyposażona w diody do tyczenia.

3. Wyświetlacz:

1. Wyświetlacz pierwszego położenia LCD, min. 320x240 pikseli lub lepszy.
2. Wyświetlacz drugiego położenia LCD, min. 128x64 pikseli lub lepszy.

4. Parametry ogólne:

1. Pion optyczny.
2. Waga nieprzekraczająca 6kg.



3. Kompensator dwuosioowy.
4. Rejestracja wewnętrzna, pojemność pamięci 1 GB flash.
5. Wbudowany Bluetooth.
6. Wbudowany port USB.
7. Pyłoodporność i wodoodporność min. IP66.
8. Wewnętrzna bateria (dwie sztuki).
9. Czas pracy min. 7 godzin na jednej baterii ciągłych pomiarów kątów i odległości.

5. Oprogramowanie

1. System operacyjny Windows CE lub nowszy.
2. Polskie menu.
3. Możliwość obliczeń na liniach i łukach.
4. Eksport/import danych w formatach tekstowych oraz graficznych (.DXF, .SHP).
5. Tyczenie punktów.
6. Moduł obliczeniowy: obliczenie pola powierzchni, azymutu, odległości ze współrzędnych itd.
7. Tworzenie układów współrzędnych oraz wpasowanie w układy lokalne.

6. Akcesoria

- 1) Kabel do transmisji – 1 szt.
- 2) Ładowarka + zasilacz – 1 szt.
- 3) Bateria - 2 szt.
- 4) Walizka do transportu – 1 szt.
- 5) Tyczka teleskopowa 3,6 – 2 szt.
- 6) Lustrz dalmiercze – 2 szt.
- 7) Statyw drewniany – 1 szt.
- 8) Rysik – 1 szt.

art. 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin związania ofertą – 14 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin wykonania zamówienia - 14 dni od daty zawarcia umowy.

art. 5. INFORMACJA O SPOSOBIE SKŁADANIA OFERT

1. Opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub jedno opakowanie.

Na kopercie należy umieścić adres i oznakowanie według poniższego wzoru:

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI W BIAŁYMSTOKU

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15-691 Białystok

OFERTA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego WBG.AO.272.12.2017 na:

„Zakup i dostawa tachimetru elektronicznego z akcesoriami dla Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku – 1 szt.”

UWAGA

Nie otwierać przed 20.11.2017 roku, przed godz. 11.00

2. Miejsce i termin składania ofert pisemnych:
- ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu. należy składać w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 6 – Sekretariat. do dnia: **20.11.2017 roku do godziny 10.00.**
 - w przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych, za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpływu oferty do Sekretariatu Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku.
UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

art. 6. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSBU OCENY OFERTY

1. Kryteria wyboru ofert oraz ich wagi.

- Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
 - Cena – C – 60% (waga kryterium),
Cena brutto ogółem z formularza oferty.
 - Okres gwarancji – G – 40 % (waga kryterium)
Okres gwarancji oznacza okres gwarancji na przedmiot zamówienia (jeden tachimetr elektroniczny z akcesoriami) liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru.
Za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy.
- Każdemu z kryteriów zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady:
 - Oferta o najniższej cenie: $C_o = 100 \text{ pkt}$

Pozostałe oferty – liczba punktów wyliczona według wzoru:

$$C_i = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena oferty badanej}}$$

- Oferta o najdłuższym okresie gwarancji: $G_o = 100 \text{ pkt}$

$$G_i = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}}$$

Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym wpisać okres gwarancji. Minimalny okres gwarancji – 24 miesiące. Maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy. W przypadku gdy w ofertach zaproponowany zostanie okres gwarancji 60 miesięcy i więcej do oceny ofert zostanie przyjęte 60 miesięcy. W przypadku braku wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferuje minimalny okres gwarancji.

- W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja przetargowa będzie posługiwała się następującym wzorem:

$$W_{of} = C_i \times 60\% + G_i \times 40\%$$

C_i – liczba punktów za cenę,

G_i – liczba punktów za okres gwarancji,

W_{of} – wskaźnik oceny oferty.

Łączna ilość punktów oferty będzie liczona jako suma uzyskanych punktów w kryterium cena oraz gwarancja. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów za oba kryteria oceny ofert.

art. 7. CENA OFERTY

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Podstawą do określenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w art. 3 SIWZ.
- 2) Cena zawiera propozycje wynagrodzenia ze wszystkimi jego składnikami – koszty i opłaty związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, obejmujące podatek VAT, transport, dostarczenie we wskazane miejsce, ubezpieczenie na czas transportu i cło.
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia, a także uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Ceną oferty jest cena brutto zawarta w Formularzu ofertowym.
- 5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz. 1221 ze zm.) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zamówienia.
- 7) Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty „OGÓŁEM”.
- 8) Ceny podane w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
- 9) Jeżeli w toku postępowania nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, iż oferty otrzymały taką samą ilość punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym

przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

- 1) Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
- 2) Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Oferta powinna zawierać zaakceptowany wzór umowy, będący załącznikiem do SIWZ.

art. 8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. Załącznik Nr 1 - wzór umowy,
2. Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy.


DYREKTOR
mgr inż. Anna Rukieć